

Modernizacja systemu alarmowego w budynku przy ul. Młodzieżowej 31

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń
NIP: 8790001014

II. Przedmiot zamówienia

1. Wymiana, montaż, podłączenie i uruchomienie systemu alarmowego w budynku przy ulicy Młodzieżowej 31.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
Sprzęt systemu alarmowego:
 - a. centrala alarmowa z TCPIP z wyposażeniem oraz obudową, min. 128 linii, min. 16 stref dozorowanych, min. ilość użytkowników 128 – 1 szt.,
 - b. manipulator z wyświetlaczem LCD w zamykanej obudowie – 1 szt.,
 - c. moduł rozszerzający linie – 9 szt.,
 - d. akumulator 18Ah/12V – 1 szt.,
 - e. czujnik pasywnej podczerwieni (PIR) min. klasy C wraz z uchwytem montażowym – 12 szt.,
 - f. bariera aktywnej podczerwieni – 3 kpl.
 - g. sygnalizator zewnętrzny – 1 szt.,
 - h. sygnalizator wewnętrzny – 1 szt.,
 - i. możliwość podłączenia nadajnika radiowego lub GSM-owego,
 - j. przewód 6x0,5 – ok. 300 m.,
 - k. koryto kablowe – ok. 50 m.,

System sygnalizacji włamania i napadu oraz system transmisji alarmu winien być zgodny z normą GRADE3.

3. Prace powinny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o Polskie Normy oraz zasady wiedzy technicznej.
4. Z przeprowadzonego montażu i sprawdzenia poprawności działania systemów należy sporządzić protokół. Protokół winien zawierać:
 - a. nazwę Wykonawcy i numer protokołu,
 - b. nazwę i miejsce zainstalowania urządzeń wraz z ich danymi,
 - c. nazwisko osoby wykonującej montaż i uruchomienie systemu,
 - d. datę wykonania i uruchomienia systemu,

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 09.09.2022.

IV. Warunki płatności

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy po wykonaniu zlecenia.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna zawierać:
 - nazwę oferenta,
 - adres /siedzibę oferenta,
 - osobę do kontaktów,
 - cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - pieczęć i podpis oferenta.
3. Wymagane dokumenty:
 - Aktualną licencję pracownika zabezpieczenia technicznego (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez oferenta),
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG.
4. Oferta winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani częściowych.

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście w Biurze Obsługi Urzędu - pok. 60 w budynku przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: do dnia 22 sierpnia 2022 roku do godz. 15.30.
2. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia prosimy kierować na adres email: bou@um.torun.pl.
3. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia-
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

VII. Kryteria oceny ofert

Cena brutto oferty - 100 %

VIII. Osoby do kontaktu

1. Marcin Kiczorowski - 56 6118 646 lub 608 010 067,
2. Marcin Sobólski - 56 6118 685

IX. Załącznik

1. Formularz ofertowy

DYRAKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Przenysław Czechowski